

KM สบ.ทร.

โดย น.อ.หญิง กนกพรรณ รัตนกรี

เรื่อง ระเบียบวาระการประชุม



ในการจัดทำรายงานการประชุม คำว่า “ระเบียบวาระ” จะใช้คำว่า “วาระ” แทนได้หรือไม่

★ คำว่า “**ระเบียบวาระ**” หมายถึง ลำดับรายการที่กำหนดไว้เสนอที่ประชุม หรือลำดับเรื่องที่จะพิจารณาดำเนินการก่อนหลัง

★ คำว่า “**วาระ**” หมายถึง ครั้ง, คราว, เวลากำหนด

จะเห็นว่า คำว่า **ระเบียบวาระ** และ **วาระ** นั้น มีความหมายต่างกัน คำว่า **ระเบียบวาระ** จึงไม่สามารถย่อหรือใช้ คำว่า **วาระ** แทนได้

ในภาษาพูด เราชอบจะพูดกันสั้น ๆ คำว่า “**ระเบียบวาระ**” จึงมักโดนตัดเหลือแค่ **วาระ** ในแง่ของภาษาพูดก็คงไม่เป็นไร เพราะถือว่าเป็นที่เข้าใจกัน แต่ถ้าเป็นการพูดอย่างเป็นทางการหรือภาษาเขียนต้องใช้ว่า “**ระเบียบวาระ**” เช่น ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔

